

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 1033

del 3-6-2021

O G G E T T O

Fornitura di concentratori di ossigeno con servizio di consegna domiciliare per pazienti COVID.

Proponente: UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1232

Il Direttore dell'U.O.C. Economato, Provveditorato e Gestione della Logistica riferisce che:

in data 15.05.2021 sono scaduti i contratti con le ditte Sapio Life srl e Vitalaire Italia spa, di cui alla delibera n. 683 del 09.04.2021 per il servizio di consegna di concentratori di ossigeno a domicilio per pazienti Covid;

Tali contratti, erano stati attivati, nel mese di novembre 2020, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. c) e art. 106, comma 1, lett. b) del DLgs 50/2016, del D. Lgs 50/2016, "*per ragioni di somma urgenza non imputabili alla stazione appaltante*", con le ditte attuali fornitrici del servizio di ossigenoterapia domiciliare, a seguito dell'aggravarsi dell'emergenza epidemiologica, per la gestione dei pazienti Covid a domicilio, laddove possibile, a fronte della saturazione dei posti letto nelle strutture dedicate, così come espressamente richiesto dal Direttore dell'U.O. di Pneumotisiologia Territoriale;

all'approssimarsi della scadenza dei sopracitati contratti, questo Servizio ha chiesto al Direttore dell'U.O. di Pneumotisiologia Territoriale, un parere in merito all'eventuale prolungamento della fornitura in oggetto.

Il medesimo Direttore, con nota agli atti, ha riscontrato comunicando la necessità di prosecuzione dei contratti con le ditte Sapio Life srl e Vitalaire Italia spa, fino al 30.06.2021, in considerazione dell'attuale andamento epidemiologico, proponendo tuttavia una revisione della quantità della pronta disponibilità dei concentratori della ditta Sapio Life e, nello specifico, il passaggio da 200 a 150 concentratori;

E' stata, quindi, chiesta con note 50570 e 50571 del 11.05.2021, la disponibilità alle ditte sopracitate alla prosecuzione dei contratti fino al 30.06.2021.

Le ditte hanno confermato la propria disponibilità alla prosecuzione contrattuale: nello specifico la ditta Sapio Life, si è resa disponibile a fornire i concentratori e a rivedere le condizioni precedentemente praticate: la nuova proposta prevede un costo di € 4,00 per concentratore consegnato (comprensivo di trasporto, assistenza, sanificazione) per una quota mensile stimata pari ad € 120,00/124,00 corrispondente alle quotazioni praticate dalla stessa ditta Vitalaire;

Ipotizzando quindi, sulla base dell'andamento epidemiologico, un utilizzo di 240 concentratori fino al 30.06.2021, spesa complessiva stimata pari ad € 50.400,00 (iva esclusa);

il medesimo Responsabile ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

i Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio Sanitari, hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

UOC Provveditorato, Economato e Gestione della Logistica/2021/1232

1. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, alla proroga dei contratti, ai sensi dell'art. 63 comma 3 lett. b) del DLgs 50/2016 e art. 106, comma 1, lett. b) del DLgs 50/2016, con le ditte Sapio Life srl e Vitalaire Italia spa, per il servizio di consegna di concentratori di ossigeno da destinare alla medicina territoriale, per il periodo dal 16.05.2021 al 30.06.2021;
2. di dare atto che l'onere complessivo di spesa pari a € 61.488,00 Iva 22% inclusa, sarà ricompreso nel Bilancio sanitario anno 2021 sui seguenti conti:

conto 56.03.10 € 26.352,00
conto 55.04.212 € 35.136,00
3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to per il dr. Salvatore Barra – dr.ssa Romina Cazzaro)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 4-6-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 4-6-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI